

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Μαρτίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **809**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 9577 (1)

Καθορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δήμου Πάτμου, για το έτος 2017.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

i. Του άρθρου 280 παρ. Ι του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

ii. Του π.δ. 143/2010 (ΦΕΚ 236/Α') «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου».

iii. Τις διατάξεις του άρθρου 3 της υποπαραγράφου Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α') «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης».

iv. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α'), «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» και του άρθρου 28, παρ.1 του ν.4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α') «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

v. Την πράξη 4 του Υπουργικού Συμβουλίου της 06.02.2015 (ΦΕΚ 24/Α'), «Αποδοχή παραιτήσεων των Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της χώρας».

2. Την υπ' αριθ. πρωτ. οικ.2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α') «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας».

3. Το υπ' αριθ. πρωτ. 7416/07.12.2016 έγγραφο του Δήμου Πάτμου, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δήμο Πάτμου, για το έτος 2017, ως εξής:

Α/Α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	30
2	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	30
3	ΠΕ ΕΜΜΙΣΘΟΣ ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ	60
4	ΠΕ ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	30
5	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	30
6	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	30
7	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	20
8	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	30
9	ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ	20

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Πάτμου οικ. έτους 2017 ύψους 2.000,00 € η οποία έχει προβλεφθεί στον ΚΑ 10.6422.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 16 Φεβρουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού
Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΘΕΟΔΩΡΙΔΗΣ

Αριθμ. 3254 (2)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στο Δήμο Κασσάνδρας Νομού Χαλκιδικής για το έτος 2017.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α’/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 3 του ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 6 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποίηση συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 1 του ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α’) «Προστασία της εθνικής οικονομίας-επείγοντα μέτρα για τη αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 3 της υποπαραγράφου Δ.9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α/) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης.».

6. Την αριθ. πρωτ. οικ. 2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών σχετικά με την «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α’) «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας».

7. Τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. Α περ. ββ του π.δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235/Α’/27-12-2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης.

8. Την αριθ. 99386/6-11-2014 (ΦΕΚ 3105/τ.Β’/18-11-2014) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης περί ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων αυτής.

9. Το αίτημα με αριθ. πρωτ. 1339/31-01-2017 της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Κασσάνδρας Νομού Χαλκιδικής, αναφορικά με το ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων στο Δήμο υπαλλήλων για το έτος 2017, καθώς και την αιτιολογημένη πρόταση σχετικά με τις ανάγκες μετακίνησης αυτών.

10. Το ύψος της προκαλούμενης από την απόφαση αυτή δαπάνης, όπως περιγράφεται στην αριθ. πρωτ. 21021/21-12-2016 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κασσάνδρας, η οποία ανέρχεται στο ποσό των 15.500,00 € και θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α.Ε.: 10.6422, 30.6422.001 αντίστοιχα του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπομένων κατά το έτος 2017 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων υπηρετούντων στο Δήμο Κασσάνδρας, ως εξής:

Α. Μόνιμοι Υπάλληλοι:

Α/Α	ΚΑΤ.	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡ. ΗΜΕΡΩΝ
1	ΠΕ	Διοικητικού- Λογιστικού - Οικονομικού	5	60
2	ΤΕ	Διοικητικού - Λογιστικού	2	10
3	ΔΕ	Διοικητικού	5	20
4	ΠΕ	Χημικών Μηχανικών	1	60
5	ΠΕ	Τοπογράφων Μηχανικών	1	60
6	ΤΕ	Μηχανικών Πολιτικών Δομικών Έργων	1	60

Β. Υπάλληλοι με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου:

Α/Α	ΚΑΤ.	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡ. ΗΜΕΡΩΝ
1	ΠΕ	Διοικητικού	1	5
2	ΤΕ	Διοικητικού - Λογιστικού	3	20
3	ΔΕ	Διοικητικού	6	60
4	ΤΕ	Τεχνολόγων Μηχανικών	1	60

Οι ημέρες εκτός έδρας που καθορίζονται με την παρούσα κατανέμονται ισομερώς κατά μήνα ή ανάλογα με τις λειτουργικές ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 10 Φεβρουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού
Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΗΤΑΣ ΦΡΑΓΚΙΣΚΑΚΗΣ

Αριθμ. 20007/2016 (3)

Καθορισμός ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στον Δήμο Προσοτσάνης για το έτος 2017.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθ. 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (ΦΕΚ 235/Α/27-12-2010) και ειδικότερα το άρθρο 24 αυτού.

3. Την αριθ. πρωτ. 71351/14-12-2010 (Εγκύκλιο 41) και την αριθ. πρωτ. 74895/30-12-2010 (Εγκύκλιο 60) του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

4. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α’/2015), «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης».

5. Του άρθ. 25 παρ. 6 του ν.2738/1999 «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στην Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις»

6. Του ν.3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

7. Του άρθ.90 του «Κώδικα της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005, το οποίο ρυθμίζει τον έλεγχο των δαπανών.

8. Το αριθ. 16962/01.12.2016 αίτημα του Δήμου Προσοτσάνης.

9. Την αριθ. 16949/01.12.2016 βεβαίωση της Δ/νσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Προσοτσάνης - Τμήμα Οικονομικής Υπηρεσίας, περί υπάρξεως πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2017.

10. Το αριθ. 11237/9.2.2015 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης σύμφωνα με το οποίο καθήκοντα Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης ασκεί ο Γενικός Δ/ντης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων της Α.Δ.Μ.Θ. - αρχαιότερος Γενικός Διευθυντής - (άρθρο 56 του ν. 4257/2014), κατόπιν της υπ’ αριθ. αριθ. 4/6.2.2015 (ΦΕΚ 24/Α’/6.2.2015) Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου περί «Αποδοχής παραιτήσεων των Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της Χώρας», αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δήμο Προσοτσάνης για το έτος 2017 ως εξής:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ (ανά υπάλληλο)
4	Διοικητικού	ΠΕ	60
3	Οικονομικού-Λογιστικού	ΤΕ	60
1	Διοικητικού	ΤΕ	60
1	Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής	ΤΕ	60
1	Γεωπονίας Αρχιτ/κής Τοπίου	ΤΕ	60
1	Εισπρακτόρων	ΔΕ	60
9	Διοικητικού	ΔΕ	60
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
6	Οδηγών αυτοκινήτων	ΔΕ	60
18	Εργατών καθαριότητας	ΥΕ	36
1	Πολιτικών Μηχανικών	ΠΕ	60
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
1	Γεωλόγων	ΠΕ	60
2	Ηλεκτρολόγων	ΔΕ	60
1	Τεχνιτών Ηλεκτρολόγων	ΔΕ	60
2	Πολιτικών Μηχανικών	ΠΕ	60
3	Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	ΤΕ	60
3	Τεχν. Υδραυλικών	ΔΕ	60
3	Χειριστών Μηχανημάτων	ΔΕ	60
1	Τεχνολόγων Γεωπόνων	ΤΕ	60

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
1	Διοικητικού	ΠΕ	60
1	Διοικητικού	ΔΕ	60
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
2	ΠΕ 9 Γεωπόνων	ΠΕ	60
1	Διοικητικού	ΔΕ	60
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΕΠ			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
4	Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	ΠΕ	60

α) Το όριο των επιτρεπόμενων ημερών εκτός έδρας για τους ως άνω υπαλλήλους ορίζεται μέχρι 5 (πέντε) ημέρες το μήνα για εκείνους τους υπαλλήλους που το ανώτατο κατ’ έτος όριο είναι 60 ημέρες και μέχρι 3 (τρεις) ημέρες το μήνα για εκείνους τους υπαλλήλους που το ανώτατο κατ’ έτος όριο είναι 36 ημέρες.

β) Ειδικότερα για τους Διευθυντές και τους Προϊσταμένους όλων των υπηρεσιών, λόγω της φύσεως του αντικειμένου εργασίας των ως άνω υπαλλήλων (έκτακτες συναντήσεις για χρηματοδοτούμενα προγράμματα με προθεσμία υποβολής, έκτακτες μετακινήσεις καθώς και προκαθορισμένης - μεγαλύτερης των πέντε ημερών -διάρκειας επιμορφωτικών προγραμμάτων) καθώς και για τους 6 υπάλληλους κλάδου ΔΕ - Οδηγών αυτοκινήτων της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, οι οποίοι μεταφέρουν τα απορρίμματα όταν απαιτείται εκτός των ορίων του Δήμου, επιτρέπεται ο ετήσιος συμψηφισμός των κατά μήνα ημερών με ανώτατο όριο τις 12 (δώδεκα) ημέρες/μήνα μέχρις συμπληρώσεως των εξήντα συνολικά ημερών ετησίως.

Από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Προσοτσάνης οικ. έτους 2017 ποσού 700,00 € η οποία θα βαρύνει τον ΚΑ 10/6422, ποσού 2.000,00 ευρώ η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α. 20/6422 και ποσού 3.500,00 ευρώ η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α. 30/6422.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 21 Φεβρουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού
Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΗΤΑΣ ΦΡΑΓΚΙΣΚΑΚΗΣ

Αριθμ. 248704 (4)

Τροποποίηση Συστατικής Πράξης της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης (ΔΕΥΑ) Αγρινίου και επέκταση της χωρικής της αρμοδιότητας στα όρια του νέου Καλλικρατικού Δήμου Αγρινίου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ,
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 252 - 254 του ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/08.06.2006 τεύχος Α’) Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας, καθώς και των άρθρων 109 παρ. 6 και 283 ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α’): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 139/2010 (ΦΕΚ 232/τ.Α’/27.12.2010) Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α’).

4. Την πράξη 4 του Υπουργικού Συμβουλίου της 6.2.2015 (ΦΕΚ 24 Α’) καθώς και το άρθρο 56 του ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93 Α’) και την αριθμ. 15650/1253/2011 (ΦΕΚ 480/Β’/29-3-2011) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελ/σου, Δυτ. Ελλάδας και Ιονίου «περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής στον Γενικό Διευθυντή και τους Προϊσταμένους των Υπηρεσιών - με εντολή Γενικού Γραμματέα», καθώς και την αριθμ. πρωτ. 213480/15.11.2017 απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα ΑΔΠΔΕ και Ι, σχετικά με την ανάθεση καθηκόντων αναπληρώτριας σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της ΑΔΠΔΕ και Ι.

5. Το π.δ. 677/1981 (ΦΕΚ 172/Α’/1981) περί σύστασης ενιαίας επιχείρησης ύδρευσης και αποχέτευσης υπό την επωνυμία Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης (ΔΕΥΑ) Αγρινίου νομού Αιτωλοακαρνανίας, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με το π.δ. 18/1981 (ΦΕΚ 9/Α’/1986).

6. Την αριθμ. 8029/07.05.2001 (ΦΕΚ 625/Β’/2001) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, περί επέκτασης της αρμοδιότητας της ενιαίας Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης (ΔΕΥΑ) Αγρινίου του νομού Αιτωλοακαρνανία στην περιφέρεια του διευρυμένου Δήμου Αγρινίου του νομού Αιτωλο-

ακαρνανίας, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με την αριθμ. 12169/09.07.2003 (ΦΕΚ 1033/Β’/2003) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

7. Την αριθμ. 337/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αγρινίου, περί επέκτασης των αρμοδιοτήτων της ΔΕΥΑ στα γεωγραφικά όρια του Καλλικρατικού Δήμου Αγρινίου.

8. Την αριθμ. 238697/15.12.2016 απόφαση του Γ.Γ. Α.Δ.Π.Δ.Ε. και Ι, περί ελέγχου νομιμότητας της παραπάνω αναφερόμενης απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

9.- Τις διατάξεις των άρθρων 1, 2, 3, και 7 του ν.1069/1980 (ΦΕΚ 191/τ.Α’/1980), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αρίθμ. 337/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αγρινίου και τροποποιούμε την συστατική πράξη της ΔΕΥΑ Αγρινίου, ως ακολούθως:

Α) Την παράγραφο αυτής που αφορά την χωρική αρμοδιότητα της ΔΕΥΑ, ως εξής: Εγκρίνεται η επέκταση της χωρικής αρμοδιότητας της υφιστάμενης Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Αγρινίου σε ολόκληρη την εδαφική περιφέρεια του Δήμου Αγρινίου, όπως αυτός συνεστήθη με το ν. 3852/2010, και η παραχώρηση των περιουσιακών στοιχείων των πρώην Δήμων και τώρα Δημοτικών Ενοτήτων Δήμων Αγρινίου, τα οποία αφορούν κτιριακές εγκαταστάσεις, δίκτυα και πάσης φύσεως εξοπλισμό ύδρευσης και αποχέτευσης στη ΔΕΥΑ Αγρινίου.

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθμ. 8029/07.05.2001 (ΦΕΚ 625/Β’/2001) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, όπως έχει τροποποιηθεί με την αριθμ. 12169/09.07.2003 (ΦΕΚ 1033/Β’/2003) απόφαση.

Σύμφωνα με την αριθμ. 83531/29.12.2016 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγρινίου, από την δημοσίευση της παρούσας στο ΦΕΚ δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, ούτε σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 11 Φεβρουαρίου 2017

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Γενική Διευθύντρια
Εσωτερικής Λειτουργιάς κ.α.α.
Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης Αστικής
Κατάστασης και Κοινωνικών Υποθέσεων

ΔΗΜΗΤΡΑ ΚΑΒΒΑΘΑ

Αριθμ. 03/οικ.645 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας για το έτος 2017.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 7 και 20 του Κεφ. Β’ του ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α’) με την σχετική 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 (ΑΔΑ:ΨΑΕΦΗ-Π07) ερμηνευτική εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. που αφορά την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α’/16.12.2015).

3. Τις διατάξεις του π.δ. 144/2010 (ΦΕΚ 237/Α’) «Οργανισμός Περιφέρειας Α.Μ.Θ.».

4. Την 225/7.12.2016 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Α.Μ.Θ., όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την 238/20.12.2016 απόφαση, η οποία εγκρίθηκε με την 22534/22.12.2016 απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 4387/Β’/2016) με θέμα «Έγκριση Τροποποίησης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Περιφέρειας Ανατ. Μακεδονίας και Θράκης».

5. Το από 30.10.2016 πρακτικό ειδικής συνεδρίασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Α.Μ.-Θ. περί εκλογής Περιφερειάρχη, σύμφωνα με το οποίο την κενή θέση Περιφερειάρχη Α.Μ.-Θ. καταλαμβάνει ο Μέτιος Χρήστος.

6. Την 18186/2.11.2016 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης με την οποία επικυρώθηκε η εκλογή Περιφερειάρχη Α.Μ.-Θ.

7. Την από 7.11.2016 εγκατάσταση και ανάληψη καθηκόντων του νέου Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης.

8. Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που παρουσιάζονται (δημιουργία και διαρκής επικαιροποίηση ηλεκτρον. μητρώου υπαλλήλων, εφαρμογή νομοθετημάτων σχετικά με τη μισθολογική εξέλιξη των υπαλλήλων, διαδικασίες σύνταξης και εκτέλεσης προϋπολογισμού, μεταφορά μαθητών, αγορανομικός έλεγχος, κάπνισμα, ηχομετρήσεις, έκτακτα υγειονομικά συμβάντα, ποιοτικό και φυτουγειονομικό έλεγχο αγροτ. προϊόντων, διακίνηση αλιευμάτων στην ιχθυόσκαλα, εκκρεμείς αποφάσεις ΕΑΚ, ενημέρωση στοιχείων προγρ. ΟΣΔΕ, αντιμετώπιση εκτάκτων γεγονότων, συντηρήσεις και καθαρισμός οδικού δικτύου, επίβλεψη κατασκευής έργων, εκτάκτων αναγκών από φυσικά φαινόμενα, έλεγχος πλανοδίου εμπορίου, υποστήριξη προγραμμάτων επιμόρφωσης, προεργασία εξετάσεων οδηγών, οργάνωση εκδηλώσεων από το γραφείο του Αντιπεριφερειάρχη, υποδοχή κρατικών λειτουργών κ.λπ.) για την αντιμετώπιση των οποίων η Π.Ε. Καβάλας απασχολεί τους υπαλλήλους της πέραν του κανονικού ωραρίου κατά τις απογευματινές ώρες των εργασίμων ημερών.

9. Την 03/οικ.243/27.1.2017 βεβαίωση πίστωσης Κ.Α.Ε.0511 που έχει εκδώσει η Διεύθυνση Διοικητικού Οικονομικού Π.Ε. Καβάλας, σύμφωνα με την οποία έχει εγγραφεί στον Προϋπολογισμό έτους 2017 της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης / Π.Ε. Καβάλας πίστωση για υπερωριακή εργασία ύψους 202.100,00 ευρώ. Αναλυτικότερα Φορέας 3072 - ΚΑΕ 0511 ποσό 42.000,00 Ευρώ, Φορέας 3151 - ΚΑΕ 0511 ποσό 11.00,00 ευρώ, Φορέας 3291 - ΚΑΕ 0511 ποσό 11.000 ευρώ, Φορέας 3292 - ΚΑΕ 0511 ποσό 7.000,00 ευρώ, Φορέας

3295 - ΚΑΕ 0511 ποσό 3.100 ευρώ, Φορέας 3311 - ΚΑΕ 0511 ποσό 25.000,00 ευρώ, Φορέας 3351 - ΚΑΕ 0511 ποσό 58.000,00 ευρώ και Φορέας 3391 -ΚΑΕ 0511 ποσό 45.000,00 ευρώ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για το έτος 2017 του μόνιμου και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου προσωπικού των υπηρεσιών: Δ/νσης Διοικητικού-Οικονομικού, Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοιν. Μέριμνας, Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών, Δ/νσης Αγροτ. Οικονομίας και Κτηνιατρικής, Δ/νσης Ανάπτυξης, Δ/νσης Τεχνικών Έργων, Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας, Τμήματος Πολιτικής Προστασίας και Τμήματος Πληροφορικής της Π.Ε. Καβάλας, της αποσπασμένης υπαλλήλου στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Καβάλας και του επιστημονικού συνεργάτη Αντιπεριφερειάρχη Καβάλας κατά τις απογευματινές ώρες των εργασίμων ημερών.

Οι ώρες υπερωριακής εργασίας ορίζονται ανά εξάμηνο χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δυο εξαμήνων και δεν θα ξεπερνούν ανά υπάλληλο και ανά εξάμηνο τις 120 ώρες.

178 υπάλληλοι θα απασχοληθούν για απογευματινή εργασία 42.720 ώρες, ήτοι 178 υπάλληλοι x 120 ώρες/εξάμηνο x 2 εξάμηνα. Η απαιτούμενη δαπάνη ύψους 202.100,00 ευρώ θα καλυφθεί από τους φορείς 3072, 3151, 3291, 3292, 3295, 3311, 3351, 3391, ΚΑΕ 0511.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 20 Φεβρουαρίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΧΡΗΣΤΟΣ ΜΕΤΙΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση** **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)

Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

